

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКАЯ
ШКОЛА № 69

ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Сармановский тракт, д.36, г.
Набережные Челны, 423803



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ
Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе
«СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН 69 НЧЫ
ЯР ЧАЛЛЫ МӘКТӘБЕ»
Сармановский тракт, 36 нче йорт, Яр Чаллы
шәһәре, 423803

Тел.: (8552) 46-67-31, факс: 46-67-20, e-mail: sch69_chelny@mail.ru, сайт: https://edu.tatar.ru/n_chelny/sch-korr69

От 15.10.2024 г.

№ 278

ПРИКАЗ

Об организации и проведении осенних каникул

Во исполнение приказа управления образования № 431 от 12.08.2024г. «О сроках проведения каникул», согласно плана работы управления образования на октябрь - ноябрь 2024г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Гильмановой Л.Ю

- организовать и провести мероприятия в период осенних каникул с 28.10.2024г. по 06.11.2024г.;

- обеспечить работу образовательных учреждений в период каникул по скользящему графику (5 рабочих дней);

- предусмотреть работу педагогов - предметников в период каникул (индивидуальные консультации, работу с одаренными и отстающими детьми);

- обеспечить контроль и занятость учащихся «группы риска» и состоящих на профилактических учетах, в период осенних каникул;

Отв.

Яппарова А.М., Мифтеева З.З.

- включить в план работы на каникулы посещение культурных учреждений города, в том числе в рамках проекта «Пушкинская карта»;

Отв.

кл. руководители 7-9 классов

- обеспечить проведение инструктажа по соблюдению учащимися норм техники безопасности, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья, правил дорожного движения в период осенних каникул;

Отв.

кл. руководители 1-9 классов

- обеспечить работу спортивных комплексов в период осенних каникул с 10.00 до 15.00;

Отв.

Татаркин М.В.

2. Руководителям школьных музеев предусмотреть мероприятия для школьников города (по заявкам), предоставить планы мероприятий в МАУ ДО «ДДТ № 15» в срок до 18.10.2024г.;

Отв.

Тимурғалиева Д.А.

- советнику директора по воспитанию Салиховой Р.И. провести не менее 3-х внутришкольных мероприятий по направлениям: патриотическое воспитание, работа с детскими общественными объединениями, безопасность жизнедеятельности. (предоставить планы работы в срок до 20.10.2024г. на veduhcie_ekserty_chely@mail.ru)

3. Заместителю директора по ВР Гильмановой Л.Ю. и советнику директора по воспитанию детей Салиховой Р.И. провести изучение организации и проведения осенних каникул в период с 28.10.2024г. по 06.11.2024г. (по отдельному графику).

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Гильмановой Л.Ю.

Директор

С приказом ознакомлены:

Гильманова Л.Ю.

Салихова Р.И.

Яппарова А.М.

Мифтеева З.З.

Татаркин М.В.

Тимурғалиева Д.А.

Валиева Р.Р.

Галимуллина Ф.А.

Абдрахманова А.А.

Миронова И.А.

Беседина Е.В.

Нигметзянова Г.Р.

Помыткина А.Р.

Валиева Г.А.



Р.Р.Киямов

Акбирова Г.Т.

Галиятдинова Г.Ф.

Софронова Е.В.

Шакурова А.Х.

Шакирова А.З.

Мухаметзянова А.А.

Шайхутдинова Л.Р.

Хамидуллина Л.Р.

Минегалиева Э.С.

Пищевских Я.А.

Тимурғалиева Д.А.

Маринова Э.И.